附件1-2

2019年度
中共龙岩市委党史和
地方志研究室部门
决算

(2019年部门决算公开格式)

目 录

第一部分 部门概况.....	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门决算单位基本情况.....	2
三、部门主要工作总结.....	3
第二部分 2019 年度部门决算表.....	7
1. 收入支出决算总表.....	7
2. 收入决算表.....	9
3. 支出决算表.....	10
4. 财政拨款收入支出决算总表.....	11
5. 一般公共预算财政拨款支出决算表.....	13
6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	14
7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	14
8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	16
9. 机构运行信息表.....	17
第三部分 2019 年度部门决算情况说明.....	18
一、收入支出决算总体情况说明.....	18
二、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	19

三、政府性基金支出决算情况说明.....	22
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	22
五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明.	23
六、预算绩效情况说明.....	24
七、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释.....	25

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

中共龙岩市委党史和地方志研究室部门的主要职责是：

（一）贯彻落实中央和省委、市委有关党史和地方志工作的方针、政策和决策、部署等，制定全市党史和地方志工作规划、计划并组织实施。

（二）征集、研究龙岩党史资料，组织编写出版市本级党史基本著作以及党史大事记、党史资料专题、党史人物传等党史书籍，协助市委和有关部门审核涉及龙岩（闽西）地方党史和重要党史人物题材的出版物和影视作品等。

（三）整理、保管、利用龙岩党史和地方志资料，收集、整理重要口述资料、重要人物回忆录。

（四）组织《龙岩市志》修编（续修）、《龙岩年鉴》编纂出版；组织全市各县（市、区）志篇目审定和审查验收；组织整理出版旧志；编纂出版地情书籍。

（五）组织指导县（市、区）地方党史的编纂；组织、指导县（市、区）志书、年鉴编纂；指导市本级部门志、专业志、特色志、乡镇村志以及部门年鉴编纂工作。

(六) 组织开展党史、革命史和地方志及龙岩地情的宣传教育活动、纪念活动；开发利用党史、地方志资源；发挥党史、地方志的存史资政育人作用，为市委、市政府决策提供服务，为社会大众提供查阅、咨询等服务。

(七) 开展党史、地方志理论专题研究和成果评审、管理；组织开展课题调研、资料征集；编印党史、地方志内部性资料出版物、刊物；组织党史和地方志系统学术交流、业务研讨与培训活动。

(八) 开展和指导全市史志信息化建设，协助有关部门做好教育基地评审及史志纪念馆建设和管理工作。

(九) 落实上级部门和市委交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，中共龙岩市委党史和地方志研究室部门包括5个机关行政科室及0个下属单位，其中：列入2019年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
中共龙岩市委党史和地方志研究室	财政核拨	23	20

三、部门主要工作总结

2019年，本室以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神，按照新时代党的建设总要求，以政治建设为统领，扎实开展“不忘初心、牢记使命”主题教育活动。按照市委新时代新担当新作为“大督查大落实”要求，以庆祝新中国成立70周年、纪念古田会议90周年为动力，围绕中心、服务大局，以史鉴今、资政育人，扎实推进我市党史方志事业稳步向前发展，较好地完成了2019年各项工作目标。现将工作情况总结如下：

（一）强化政治建设，落实党建工作主体责任

一是深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想。坚持以党的政治建设为统领，采取理论中心组学习、“三会一课”、主题党日活动、专题讲座等形式，认真组织党员干部学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，读原著、学原文、悟原理，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”。

二是扎实开展“不忘初心 牢记使命”主题教育。我室“不忘初心、牢记使命”主题教育启动后，室领导班子高度重视，严格按照中央的统一部署和省委具体要求，认真贯彻“守初心、担使命、找差距、抓落实”的总要求，把学习教育、调查研究、检视问题、整改落实有机融合、贯

穿始终，推进主题教育各项工作落细落实，实现了理论学习有收获、思想政治受洗礼、干事创业敢担当、为民服务解难题、廉洁自律作表率的具体目标。坚持把深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想贯穿主题教育全过程，立足厚重的闽西红色历史，汲取丰富的精神营养，推动学习贯彻新思想达到新高度；重视发挥调查研究在主题教育中的基础性作用，全面梳理制约党史方志工作的重难点问题，深入龙岩7个县（市、区）调查研究14次，形成4篇调研报告；注重解决违背初心和使命的问题，列出清单，精准施策，聚焦整治任务、主责主业抓整改，在红色文化遗存的保护开发和红色宣传教育的创新优化取得明显成效。

三是落实“一岗双责”，严格履行管党治党责任。推动党史方志工作与党建、党风廉政建设以及落实意识形态责任制同部署同推进同落实，定期召开党风廉政建设和意识形态专题会议，分析研判工作中的苗头性问题，从源头上加以预防，组织党员干部到中级人民法院接受警示教育等廉政教育活动，增强党员干部廉政风险防控意识。

四是以高度的政治责任感配合做好市委巡察工作。根据市委统一部署，6月17日，市委第三巡察组进驻市委党史方志研究室开展巡察工作。室领导班子和全体党员干部坚决贯彻落实市委巡查组工作部署，自觉接受监督，积极配合，全力以赴确保巡察工作正常有序开展。

（二）立足主责主业，党史方志研究编纂成果突出

一是积极编辑撰写党史著作。编辑出版了《闽西红色故事100篇》《见证辉煌——中国共产党执政龙岩70周年印记》《闽西——中国红色农信诞生地》等著作，编撰完成《中国共产党龙岩历史》（第二次修改稿）《中央苏区（闽西）文献史料汇编》（十卷本），其中《中国共产党龙岩历史第二卷（1949-1978）》已送省委党史研究和地方志编纂办公室审读。

二是创建精品年鉴工程。《龙岩年鉴（2018）》获省委党史研究和地方志编纂办公室“福建省2018年优秀年鉴一等年鉴”通报表扬；以《龙岩年鉴（2019）》被列入省年鉴精品工程为契机，积极组织参加年鉴学习培训，提高业务水平；与相关部门联合承办2019年福建省年鉴精品工程候选项目甄选暨经验交流会；组织召开《龙岩年鉴（2019）》评审会；科学调整篇目，精心组织编写，扎实抓好年鉴催收、修改、定稿工作，基本完成《龙岩年鉴（2019）》编辑工作。

三是切实做好党史资料征编工作。完成闽西抗战口述史有关资料的上报；做好松毛岭战役相关史料的收集和整理工作，目前已整理出《松毛岭战役·红色故事卷》《松毛岭战役·文献资料卷》《松毛岭战役·回忆录卷》《松毛岭战役·研讨文章卷》四本书的初稿；完成《福建“中

央红军村”》的征编工作；协助完成《闽西苏区红军标语》一书资料收集、整理、编撰、审读工作。

四是推动红色文化保护、利用工作。完成“全面梳理湘江战役中闽西籍红军战斗和牺牲情况”的资料整理；配合市委宣传部做好广西兴安红军长征突破湘江战役烈士纪念碑园内福建籍湘江战役红军烈士纪念设施完善提升工作，重点负责做好景墙和纪念亭文字内容提升说明；完成对“闽西是中央苏区红军学校创办的初始地”的论证，做好闽西宾馆内中央苏区红军学校纪念碑碑文撰写工作。

（三）创新活动载体，大力开展党史宣传教育

一是党史宣传实效明显。联合举办了中共闽西一大召开90周年、古田会议召开90周年、中央红色交通线等理论研讨会，“红四军首次入闽90周年”“早康会议召开90周年”“红四军‘三打龙岩城’胜利90周年”纪念座谈会，举行了“纪念红色农信 践行初心使命”座谈会暨红色农信诞生地展览馆开馆仪式及“中央苏区红军学校纪念馆开馆仪式”等；编辑出版了《闽西党史方志》季刊四期，撰写了资政报告《学习领悟闽西党史，增强守初心的使命担当》；积极开展党史宣传“六进”工作，深入到各县（市、区）、军营、学校、企业举办“闽西经典文保单位”胡家新摄影作品巡展，宣传闽西深厚的历史文化底蕴，增强民众对文物保护的意识；为古田干部学院、古田

会址景区、永定土楼景区等红色培训教育基地从业人员或传统文化传播团队开展讲解、宣传工作要点等技能培训，为我市宣传好“红色名片”作出了努力。

二是做好网站的维护更新管理。严格按照网站管理条例做好文章的上传工作，及时更新网站内容，网站内容新、特、真、全，使龙岩党史网成为发布龙岩党史部门工作动态和党史资源重要信息的渠道。积极参与“e龙岩”建设，推进党史成果的转化利用。

第二部分 2019 年度部门决算表

(部门决算公开表由部门决算网络版公开任务系统导出)

1. 收入支出决算总表

收支决算总表

编制单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	495.18	一、一般公共服务支出	363.68
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00

六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	19.00	七、文化旅游体育与传媒支出	135.54
		八、社会保障和就业支出	40.89
		九、卫生健康支出	24.17
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	19.60
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	23.04
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
本年收入合计	514.18	本年支出合计	606.92
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	139.21	年末结转和结余	46.47
合计	653.39	合计	653.39

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

2. 收入决算表

收入决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			本年收 入合计	财政拨款收 入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
支出功能分 类科目编码	科目名 称								
类	款	项	合计						
			514.18	495.18					19
2013101		行政运行	324.6	324.6					
2013102		一般行政 管理事务	22	3					19
2013105		专项业务	5	5					
2013199		其他党委 办公厅及 相关机构 事务支出	15	15					
2079999		其他文化 体育与传 媒支出	61.51	61.51					
2080501		归口管理 的行政单 位离退休	6.15	6.15					
2080505		机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	28.69	28.69					
2080506		机关事业 单位职业 年金缴费 支出	7.45	7.45					
2101101		行政单位 医疗	24.17	24.17					
2210201		住房公积 金	19.6	19.6					

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

3. 支出决算表

支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	合计					
			606.92	470.78	136.14			
2013101		行政运行	324.6	324.6				
2013102		一般行政管理事务	19.07		19.07			
2013105		专项业务	5		5			
2013199		其他党委办公厅及相关机构事务支出	15		15			
2079903		文化产业 发展专项支出	65.14		65.14			
2079999		其他文化 体育与传媒支出	70.4	61.51	8.89			
2080501		归口管理的行政单位离退休	6.15	6.15				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.29	27.29				
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	7.45	7.45				
2101101		行政单位医疗	24.17	24.17				
2210201		住房公积金	19.6	19.6				
2299901		其他支出	23.04		23.04			

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

4. 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：

金额单位：万元

收入		支出			
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	495.18	一、一般公共服务支出	363.68	363.68	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	120.54	120.54	0.00
		八、社会保障和就业支出	40.89	40.89	0.00
		九、卫生健康支出	24.17	24.17	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业	0.00	0.00	0.00

		等支出			
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	19.60	19.60	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	495.18	本年支出合计	568.88	568.88	0.00
年初财政拨款结转和结余	75.10	年末财政拨款结转和结余	1.40	1.40	0.00
一、一般公共预算财政拨款	75.10				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
总计	570.28	总计	570.28	570.28	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		568.88	470.77	98.1
2013101	行政运行	324.6	324.6	
2013102	一般行政管理事务	19.07		19.07
2013105	专项业务	5		5
2013199	其他党委办公厅及相关机构事务支出	15		15
2079903	文化产业发展专项支出	50.14		50.14
2079999	其他文化体育与传媒支出	70.4	61.51	8.89
2080501	归口管理的行政单位离退休	6.15	6.15	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.29	27.29	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.45	7.45	
2101101	行政单位医疗	24.17	24.17	
2210201	住房公积金	19.6	19.6	

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：

金额单位：万元

项目		合计
经济分类科目编码	科目名称	
合计		568.88
301	工资福利支出	421.69
302	商品和服务支出	132.92
303	对个人和家庭的补助	14.27
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表								
编制单位：				金额单位：万元				
人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	421.69	302	商品和服务	34.82	310	资本性支出	0.00

				支出				
30101	基本工资	87.53	30201	办公费	2.87	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	68.61	30202	印刷费	1.42	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	68.41	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	3.60	30204	手续费	0.01	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.29	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	7.45	30207	邮电费	5.67	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	12.31	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	9.22	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.23	30211	差旅费	2.16	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	27.08	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	2.23	30213	维修(护)费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	104.73	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	14.27	30215	会议费	0.14	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.12	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	6.05	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.82	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.14	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补	0.00	30231	公务用车运	0.00	39906	赠与	0.00

	贴			行维护费				
30399	其他对个人和家庭的补助支出	14.27	30239	其他交通费用	13.19	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	1.23	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		435.96	公用经费合计					34.82

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0

本单位2019年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

9. 机构运行信息表

机构运行信息表

编制单位：

金额单位：万元

项目	统计数	项目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	34.82
（一）支出合计	0.64	（一）行政单位	0.00
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	34.82
2.公务用车购置及运行维护费	0.00	三、国有资产占用情况	—
（1）公务用车购置费	0.00	（一）车辆数合计（辆）	0
（2）公务用车运行维护费	0.00	1.副部（省）级及以上领导用车	0
3.公务接待费	0.64	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	0.64	3.机要通信用车	0
其中：外事接待费	0.00	4.应急保障用车	0
（2）国（境）外接待费	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	—	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数（个）	0	7.离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次数（人）	0	8.其他用车	0
3.公务用车购置数（辆）	0	（二）单价50万元以上通用设备（台，套）	0
4.公务用车保有量（辆）	0	（三）单价100万元以上专用设备（台，套）	0
5.国内公务接待批次（个）	15	四、政府采购支出信息	—

其中：外事接待批次（个）	0	（一）政府采购支出合计	62.68
6. 国内公务接待人次（人）	74	1. 政府采购货物支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	0	2. 政府采购工程支出	0.00
7. 国（境）外公务接待批次（个）	0	3. 政府采购服务支出	62.68
8. 国（境）外公务接待人次（人）	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	62.68
		其中：授予小微企业合同金额	62.68

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019年中共龙岩市委党史和地方志研究室部门年初结转和结余139.21万元，本年收入514.18万元，本年支出606.92万元，事业基金弥补收支差额0.00万元，结余分配0.00万元，年末结转和结余46.47万元。

（一）2019年收入514.18万元，比2018年决算数增加217.55万元，增长73.33%，主要原因是由于机构改革，原龙岩市地方志编纂委员会转隶划入，一般公共预算财政拨款收入增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入495.18万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。

3. 事业收入 0.00 万元。
4. 经营收入 0.00 万元。
5. 上级补助收入 0.00 万元。
6. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
7. 其他收入 19.00 万元。

（二）2019 年支出 606.92 万元，比 2018 年决算数增加 297.02 万元，增长 95.84%，主要原因是由于机构改革，原龙岩市地方志编纂委员会转隶划入，支出相应增加。具体情况如下：

1. 基本支出 470.78 万元。其中，人员支出 435.96 万元，公用支出 34.82 万元。
2. 项目支出 136.14 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019 年一般公共预算拨款支出 568.88 万元，比上年决算数增加 282.78 万元，增长 98.83%，主要原因是由于机构改革预算单位转隶划入，行政运行经费和社会保险、医

疗、住房公积金等支出增加。具体情况如下(按项级科目分类统计):

(一) 行政运行324.60万元,主要用于人员工资、津补贴、奖金、通讯费、加班误餐费、公务费、日常公用经费等支出,较上年决算数增加129.18万元,增长66.10%。主要原因是机构改革预算单位转隶划入,行政运行费增加,人员奖金福利支出等增加。

(二) 一般行政管理事务19.07万元,主要用于党史宣传征编业务费、年鉴出版经费等支出。较上年决算数增加8.07万元,增长73.36%。主要原因是机构改革预算单位转隶划入,导致一般行政管理经费增加。

(三) 专项业务5万元,主要用于党建办经费。与上年一致。

(四) 其他党委办公厅(室)及相关机构事务支出15万元,主要用于闽粤赣边老同志联谊会活动支出。较上年决算数减少10万元,减少40%。主要原因是原闽粤赣老同志联谊会活动经费减少。

(五) 文化产业发展专项支出50.14万元,主要用于《中央苏区(闽西)文献资料丛编》的出版印刷费。较上年决算数增加50.14万元,增长100%。主要原因是此丛编是2019年新增业务。

（六）其他文化体育与传媒支出70.40万元，主要用于原龙岩市地方志编纂委员会1—5月人员工资、津补贴、奖金、政府购买服务人员经费、机构运行费、《福建年鉴》彩页图照征集费等支出。较上年决算数增加70.40万元，增长100%。主要原因是由于机构改革预算单位转隶划入，其他文化体育与传媒支出增加。

（七）归口管理的行政单位离退休6.15万元，主要用于退休人员过节费和高龄补贴等支出。较上年决算数增加2.52万元，增长69.42%。主要原因是机构改革预算单位转隶划入，退休人员经费增加。

（八）机关事业单位基本养老保险缴费支出27.29万元，主要用于在职人员养老保险费支出。较上年决算数增加7.01万元，增长34.56%。主要原因是由于机构改革预算单位转隶划入，人员养老保险缴费增加。

（九）机关事业单位职业年金缴费支出7.45万元，主要用于追加退休人员一次性补足职业年金。较上年决算数增加7.45万元，增长100%。主要原因是此支出是追加一次性职业年金支出。

（十）行政单位医疗24.17万元，主要用于在职人员基本医疗保险、公务员医疗保险、工伤、生育保险等支出。

较上年决算数增加10.2万元，增长73.01%。主要原因是机构改革预算单位转隶划入，行政单位医疗增加。

（十一）住房公积金19.6元，主要用于在职人员住房公积金支出。较上年决算数增加7.8万元，增长66.1%。主要原因是机构改革预算单位转隶划入，住房公积金增加。

三、政府性基金支出决算情况说明

本单位2019年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出470.77万元，其中：

（一）人员经费435.96万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费34.82万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）

费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出0.64万元，比年初预算的2.5万元下降74.4%。主要原因是公务接待费用减少。具体情况如下：（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。

（二）公务用车购置及运维费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%，2019年公务用车购置0辆。

公务用车运维费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%。截至2019年12月31日，本部门公务用车保有量为0辆。

(三) 公务接待费支出0.64万元，比年初预算的2.5万元下降74.4%。主要是各市、县党史方志研究室来岩调研和学习交流活动减少，公务接待费也相应减少，累计接待15批次、74人次。

六、预算绩效情况说明

项目支出绩效自评工作开展情况：共对2019年度1个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计22.96万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评结果为“优”的项目是1个，“良”的项目是0个，“中”的项目是0个，“差”的项目是0个。

共对2019年度0个部门发展性项目支出和部门管理的专项转移支付项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计0万元。评价结果为“优”的项目是0个，“良”的项目是0个，“中”的项目是0个，“差”的项目是0个。

七、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2019年度机关运行经费支出34.82万元，比上年决算数增长45.32%，主要是：业务工作量增大，所需办公费、邮电费、差旅费等相应增加。

(二) 政府采购情况

本部门2019年度政府采购支出总额62.68万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出62.68万元。授予中小企业合同金额62.68万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额62.68万元，占政府采购支出总额的100%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2019年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中：部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价50万元（含）以上通用设备0台（套），单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。